

Segreteria Generale

Circolare n. 48/2026

Roma, 13 ottobre 2026

Alle Società Affiliate
Agli atleti e tecnici
Ai Signori Consiglieri Federali
Ai Signori Revisori dei Conti
Ai Comitati e Delegazioni Regionali
Alle Delegazioni Provinciali
Ai Settori Federali
LORO INDIRIZZI

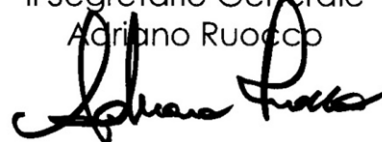
*Oggetto: Aggiornamento obbligatorio Allenatori IAP – IAG – Livello 1 –
Livello 2 – Livello 3 – Livello 4.*

Si informa che la F.I.G.H., ha ritenuto opportuno confermare l'obbligatorietà degli appuntamenti di aggiornamento da acquisire nel corso della presente stagione.

In allegato la descrizione all'ammissione agli incontri, comprensivo delle modalità e dello schema dei crediti formativi da acquisire.

Distinti saluti.

Il Segretario Generale
Adriano Ruocco



AGGIORNAMENTO OBBLIGATORIO PER I TECNICI

L'aggiornamento dei tecnici per la stagione 2026/27 può essere espletato ottenendo **8 (otto) crediti**

Un credito corrisponde ad **una ora** di frequenza.

I canali attraverso i quali possono essere ottenuti i crediti sono individuati secondo le modalità di seguito indicate:

- **AGGIORNAMENTO REGIONALE:**
in occasione delle soste per attività di area definite con delibera del consiglio federale
 - 8 crediti in 4 blocchi di 2 ore; di cui 2 blocchi in presenza e due on line relativi al progetto "Selezione del talento". ogni ora corrisponde ad 1 credito
- **CORSI DI AGGIORNAMENTO IN PRESENZA**
organizzati direttamente dalla CNF in occasione di manifestazioni nazionali/internazionali
 - 1 credito per ogni ora di corso
- **N.B i crediti possono essere raggiunti anche sommando la partecipazione alle 2 precedenti soluzioni.**
- **PARTECIPAZIONE AD EVENTI ORGANIZZATI DA SOCIETÀ O ALTRI ENTI PATROCINATI DALLA CNF/FIGH,**
finalizzati alla formazione di atleti e dei tecnici presenti all'evento.
 - 1 credito per ogni ora di corso

In questa stagione **non sarà** organizzato un **aggiornamento on line specifico** per ottenere i crediti. Potranno essere organizzate delle diffusioni on line di registrazioni di materiale didattico ritenuto di rilevanza formativa che potrà essere utilizzato come aggiornamento, ma che in questo momento della stagione non è programmato.

PROGRAMMAZIONE DELL'AGGIORNAMENTO REGIONALE in presenza. relativi al progetto "Selezione del talento".

Blocco 1: 2 h (on line)

- Presentazione del progetto per la selezione del talento
- Linee guida per la profilazione del talento

Blocco A: 2 h (in presenza)

- Esercitazioni propedeutiche di avviamento
- Passaggi con 3, 2, 1 passi
- 1 contro 1
- Esercizi circolari
- 1 contro 1 di costruzione e di finalizzazione

Blocco 2: 2 h (on line)

- Potenziamiento fisiologico

Blocco B: 2h (in presenza)

- Esercitazioni in superiorità numerica, dal 2 vs 1, al 4 vs 3.
- 2 contro 2 verticale
- 2 contro 2 orizzontale , incroci
- Esercitazioni circolari 2 contro 2
- Esercitazioni per la Difesa

Programmazione dell'aggiornamento

• 25 ottobre	2026	Blocco A
• 29 novembre	2026	Blocco B
• 31 gennaio	2027	Blocco A
• 28 febbraio	2027	Blocco B
• 28 marzo	2027	Blocco A

PENALIZZAZIONI

Nel caso un tecnico non assolvere al conseguimento dei crediti obbligatori, in ambito del rinnovo del tesseramento individuale, oltre alla normale quota prevista, dovrà versare la seguente quota integrativa:

• IAP, IAP 8	Esonerato		
• IAG	8 crediti	Contributo integrativo	30,00€
• Allenatore Livello 1	8 crediti	Contributo integrativo	50,00€
• Allenatore Livello 2	8 crediti	Contributo integrativo	60,00€
• Allenatore Livello 3 e 4	8 crediti	Contributo integrativo	70,00€

Proposta di protocollo per la concessione del patrocinio per eventi finalizzati alla formazione di tecnici.

- Indicare la società o l'ente organizzatrice dell'evento
- Indicare le date di svolgimento dell'evento
- Indicare la/le sedi dell'evento
- Indicare programma dettagliato dell'evento
- Indicare finalità dell'evento: addestrativo, formativo, misto
- Indicare i tecnici e /o relatori che conducono l'evento
- Specificare i momenti dedicati alla formazione di tecnici presenti all'evento
- Indicare le tematiche in programma rivolta alla formazione di tecnici
- Indicare eventuali momenti di dibattito o tavole rotonde con i tecnici presenti tenute dai relatori del corso

- **Presenza di un formatore con nomina Federale** per la certificazione della correttezza dell'evento
- **Registrazione e invio dei filmati dell'evento alla Commissione Nazionale Formazione con la disponibilità a metterli online per la formazione di altri tecnici**
- Redigere un foglio Firma delle presenze certificato dal: organizzatore, relatore, formatore Federale

Il corso per avere il patrocinio della Commissione Nazionale Formazione deve prevedere almeno otto 8 a disposizione per la formazione dei tecnici suddivise tra:

- Osservazione ai lavori del corso o dell'evento
- Presenza attiva ai lavori del corso in qualità di assistente coach in supporto alle proposte operative
- Momenti dedicati un confronto diretto con i partecipanti su tematiche definite per migliorare la formazione
- Dibattito o tavole rotonde sulle finalità del corso

Ad ogni ora di presenza verrà attribuito 1 credito che avrà valore ai fini dell'espletamento degli obblighi di aggiornamento annuale