

Segreteria Generale

Roma, 25 novembre 2024

Circolare n. 86/2024

Alle Società Affiliate
Agli atleti e tecnici
Ai Signori Consiglieri Federali
Ai Signori Revisori dei Conti
Ai Comitati e Delegazioni Regionali
Alle Delegazioni Provinciali
Ai Settori Federali
LORO INDIRIZZI

Oggetto: Art. 29 D.Lgs. 36/2021 – Volontari sportivi.

1. INTRODUZIONE

L'obiettivo della presente circolare è quello di informare le affiliate sul corretto inquadramento giuridico dei Volontari nell'ambito sportivo a seguito dell'introduzione dell'art. 29 del Decreto Legislativo 28 febbraio 2021, n. 36. In particolare, evidenziare la differenza con i Lavoratori sportivi ed il trattamento degli eventuali rimborsi di trasferta documentati o rimborsi forfettari.

L'art. 29 del Decreto Legislativo 28 febbraio 2021, n. 36 ha introdotto la figura del **"Volontario"** stabilendo che: *"Le società e le associazioni sportive, le Federazioni Sportive Nazionali, le Discipline Sportive Associate e gli Enti di Promozione Sportiva, anche paralimpici, il CONI, il CIP e la società Sport e salute S.p.a., possono avvalersi nello svolgimento delle proprie attività istituzionali di volontari che mettono a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità per promuovere lo sport, in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ma esclusivamente con finalità amatoriali. Le prestazioni dei volontari sono comprensive dello svolgimento diretto dell'attività sportiva, nonché della formazione, della didattica e della preparazione degli atleti"*.

2. I VOLONTARI - DEFINIZIONE

Preliminarmente è opportuno, sinteticamente, evidenziare la differenza tra un Volontario e un Lavoratore.

LAVORATORE: è una persona che, sulla base di accordi o contratti, svolge un'attività manuale o intellettuale in un contesto di produzione di beni o erogazione di servizi, svolgendo la sua attività lavorativa a titolo oneroso. Il Lavoratore può operare in un contesto di "lavoro autonomo" o di "lavoro dipendente", in entrambi i casi è, comunque, un Lavoratore. Si tratta di un contratto a prestazioni corrispettive in cui le prestazioni dovute dalle parti sono tra loro connesse, al punto che l'una costituisce il corrispettivo dell'altra.

VOLONTARIO: è chi, **gratuitamente**, assume un impegno o si presta a operare, a collaborare, a fare qualcosa di propria volontà, indipendentemente da obblighi e da costrizioni esterne. Si tratta di accordi in cui manca la corrispettività in quanto l'attività viene svolta a titolo gratuito, salvo, in alcuni casi, il rimborso di determinate spese da parte del soggetto che riceve la prestazione del Volontario.

Spesso nel mondo dello sport dilettantistico nazionale il termine Volontario viene utilizzato in modo improprio, stabilendo che tale inquadramento possa essere adottato anche in presenza di compensi o indennità di esiguo valore. L'Unione Europea ha più volte precisato che, chiunque percepisce un compenso per effettuare una prestazione, a prescindere dall'entità, è un Lavoratore, come sopra precisato, senza distinzioni tra tipologie di lavoro (autonomo o dipendente). Detto principio è stato già ben recepito nella riforma del "Terzo Settore" come delineato dal decreto legislativo 117/2017.

È evidente che il Volontario, rispetto ad un soggetto che percepisce delle somme in cambio della propria prestazione, non deve essere contrattualizzato, ma lo stesso deve esprimere la sua volontà all'ente sportivo di voler collaborare per lo svolgimento dell'attività sportiva, della formazione, della didattica e della preparazione degli atleti, **a titolo gratuito**, mentre l'ente sportivo deve limitarsi ad accettare o meno la prestazione del Volontario.

Il Volontario può essere **un tesserato, un non tesserato, un residente in Italia, un non residente in Italia**.

Scelta tra Lavoratore sportivo e Volontario

Si ritiene fondamentale distinguere le due tipologie di rapporto, tenuto conto che nel decreto legislativo 36/2021 sono ben definite ed individuate. L'ente sportivo deve preventivamente comprendere se vuole instaurare un rapporto di collaborazione vincolante, con il pagamento di un corrispettivo, oppure avvalersi di soggetti che **gratuitamente**, vogliono supportare le attività sportive svolte, senza costrizioni di nessun genere, salvo il rispetto di regolamenti sportivi connessi al tipo di attività che il Volontario intende svolgere. In questo caso l'ente sportivo non può in alcun modo obbligare il Volontario a svolgere l'attività allo stesso assegnata.

Nel caso in cui l'ente sportivo abbia la necessità di un supporto strutturato, con obblighi di fare, con la corresponsione di somme di denaro, il decreto

legislativo 36/2021 prevede due forme di contrattualizzazione, quella del "lavoro sportivo" di cui all'art. 25 e quello amministrativo gestionale di cui all'art. 37 sempre dello stesso decreto. Entrambe le tipologie di contratti hanno la possibilità di usufruire di importanti agevolazioni **soggettive** sia in termini previdenziali (franchigia fino a 5.000 euro) che fiscali (franchigia fino a 15.000 euro); il lavoro sportivo prevede inoltre una serie di importanti semplificazioni utilizzabili nel RASD (comunicazioni al centro dell'impiego, predisposizione F24 e Uniemens).

Altra importante "protezione" per l'ente committente, relativa al lavoro sportivo, è quella prevista nel secondo comma dell'art. 28 del decreto legislativo 36/2021:

*"Nell'area del dilettantismo, il lavoro sportivo **si presume** oggetto di contratto di lavoro autonomo, nella forma della collaborazione coordinata e continuativa, quando ricorrono i seguenti requisiti nei confronti del medesimo committente:*

a) la durata delle prestazioni oggetto del contratto, pur avendo carattere continuativo, non supera le ventiquattro ore settimanali, escluso il tempo dedicato alla partecipazione a manifestazioni sportive;

b) le prestazioni oggetto del contratto risultano coordinate sotto il profilo tecnico-sportivo, in osservanza dei regolamenti delle Federazioni sportive nazionali, delle Discipline sportive associate e degli Enti di promozione sportiva, anche paralimpici."

La presunzione di lavoro autonomo, come sopra definita, concede all'ente committente una maggiore tutela in caso di verifiche da parte di enti previdenziali, che in passato tendevano al disconoscimento dei rapporti di lavoro autonomo nell'ambito sportivo dilettantistico.

Una ulteriore esclusione che riguarda i "Volontari" è stabilita dal successivo comma 3 sempre del decreto legislativo 36/2021, il quale stabilisce che *"le prestazioni sportive di volontariato **sono incompatibili** con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito **con l'ente di cui il volontario** è socio o associato o tramite il quale svolge la propria attività sportiva".* Pertanto, con il medesimo ente (ASD, SSD, Federazione, EPS ecc..), un soggetto non può, ad esempio, essere lavoratore sportivo e volontario ecc..

Rimborsi spese ai Volontari

Con decreto-legge 31 maggio 2024 n.71, convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2024, n. 106 (in G.U. 30/07/2024, n. 177), è stato modificato il comma 2 dell'art. 29 del decreto legislativo 36/2021, stabilendo che: **"in occasione di manifestazioni ed eventi sportivi** riconosciuti dalle Federazioni sportive nazionali, dalle Discipline sportive associate, dagli Enti di promozione sportiva, anche paralimpici, dal CONI, dal CIP e dalla società Sport e salute S.p.a. purché **questi ultimi individuino, con proprie**

deliberazioni, le tipologie di spese e le attività di volontariato per le quali è ammessa questa modalità di rimborso".

Si pone l'attenzione su tre punti del provvedimento, ossia:

- a) Il rimborso forfettario si deve riferire esclusivamente ad attività svolte in occasione **di manifestazioni ed eventi sportivi** riconosciuti dalle Federazioni sportive nazionali, dalle Discipline sportive associate, dagli Enti di promozione sportiva, anche paralimpici, dal CONI, dal CIP e dalla società Sport e salute S.p.a.;
- b) Le Federazioni sportive nazionali, le Discipline sportive associate, gli Enti di promozione sportiva, anche paralimpici, il CONI, il CIP e la società Sport e salute S.p.a. individuino, con proprie deliberazioni, le tipologie di spese e le attività di volontariato per le quali è ammessa questa modalità di rimborso;
- c) l'applicazione della richiamata disciplina per i "Volontari sportivi" è condizionata ai requisiti soggettivi dell'erogante, ovvero alla sua iscrizione nel Registro delle attività sportive dilettantistiche, di cui all'art. 6 del decreto legislativo 39/2021 e s.m.i., iscrizione non richiesta per gli Enti sopra richiamati che determinano le tipologie di spesa e di attività, tra cui questa Federazione.

In pratica, il rimborso forfettario è strettamente limitato all'organizzazione, partecipazione e svolgimento di eventi sportivi riconosciuti dagli enti affilianti e per le tipologie di spese dagli stessi individuati. Ad esempio, non sono previsti rimborsi forfettari per gli allenamenti settimanali ed altre tipologie di attività diverse dalla manifestazione/evento sportivo, didattico o formativo.

Delibera della Federazione relativa ai Rimborsi forfettari

La Federazione, con delibera n. 63 del 24 novembre 2024, ha identificato le tipologie di spese e le attività di volontariato per le quali è ammessa la modalità di rimborso forfettario di cui al secondo comma dell'art. 29 del decreto legislativo 36/2021 s.m.i., nei termini di seguito esposti.

A. MANIFESTAZIONI ED EVENTI SPORTIVI RICONOSCIUTI

La FIGH, comprese le articolazioni territoriali esistenti e le società affiliate, potranno avvalersi di volontari nello svolgimento delle proprie attività istituzionali in occasione delle seguenti manifestazioni ed eventi sportivi:

- 1. gare valide per le competizioni provinciali, regionali e nazionali inserite nel calendario federale e attività di preparazione, presso la sede dell'evento/gara, collegate allo svolgimento delle medesime gare/eventi;
- 2. gare, tornei e altre manifestazioni organizzate dalla FIGH, comprese le articolazioni territoriali esistenti, e dalle singole affiliate purché munite di nullaosta federale, e attività di preparazione, presso la sede

dell'evento/gara, collegate allo svolgimento delle medesime gare/eventi;

3. eventi di formazione e didattica organizzati dalla FIGH, comprese le articolazioni territoriali esistenti;

4. eventi di formazione e didattica delle società, per i quali sia stata effettuata regolare comunicazione alla Federazione e sia stata concessa autorizzazione da quest'ultima;

5. manifestazioni internazionali inserite nel calendario e riconosciute dalla FIGH.

B. ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO

Possono essere volontari:

- tutti i soggetti tesserati di cui all'art. 25 del Dlgs 36/21 ss.mm. e al DPCM 22 gennaio 2024 e ss.mm ("elenco mansioni"), ivi richiamato, che, nello svolgimento delle attività istituzionali della FIGH, comprese le articolazioni territoriali esistenti, ivi compreso lo svolgimento diretto dell'attività sportiva, nonché della formazione, della didattica e della preparazione degli atleti, mettono a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità per promuovere lo sport, in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ma esclusivamente con finalità amatoriali;

- gli ulteriori soggetti, non tesserati, che, nello svolgimento delle attività istituzionali della FIGH, comprese le articolazioni territoriali esistenti, ivi compreso lo svolgimento diretto dell'attività sportiva, nonché della formazione, della didattica e della preparazione degli atleti, mettono a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità per promuovere lo sport, in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ma esclusivamente con finalità amatoriali, svolgendo le seguenti attività:

1. attività di formazione (docenze);

2. attività di promozione, assistenza e intrattenimento del pubblico in occasione delle gare, degli eventi e delle manifestazioni;

3. attività di supervisione, coordinamento e/o organizzazione della gara, dell'evento o della manifestazione sportiva (incluse le attività di preparazione collegate allo svolgimento dei medesimi), svolte presso le sedi dove si svolgono le manifestazioni o gli eventi di cui alla lettera A che precede;

4. attività di supporto logistico, allestimento e manutenzione delle strutture e degli impianti sportivi e/o ogni altra prestazione utile allo svolgimento della gara, dell'evento o della manifestazione sportiva (incluse le attività di preparazione collegate allo svolgimento dei medesimi), svolte presso le sedi dove si svolgono le manifestazioni o gli eventi di cui alla lettera A che precede;

5. accompagnatori degli atleti minori e paralimpici/disabili.

In analogia con quanto stabilito per i lavoratori sportivi e per i collaboratori amministrativo-gestionali, non possono essere corrisposti rimborsi forfettari

ai sensi dell'art. 29 del Dlgs 36/21 ai volontari che forniscono prestazioni **nell'ambito di una professione la cui abilitazione professionale è rilasciata al di fuori dell'ordinamento sportivo e per il cui esercizio devono essere iscritti in appositi albi o elenchi tenuti dai rispettivi ordini professionali.**

C. TIPOLOGIE DI SPESA

Ai volontari sportivi che prestano a titolo gratuito la propria collaborazione in occasione delle manifestazioni ed eventi riconosciuti dalla FIGH, di cui alla lettera A che precede, per lo svolgimento delle attività istituzionali di cui alla lettera B che precede, può essere riconosciuto un rimborso forfettario, per spese sostenute anche nel comune di residenza, nel limite complessivo di euro 400 mensili (limite soggettivo riferito al singolo "volontario sportivo" e non all'ente erogante, per cui sarà cura di quest'ultimo, prima di erogare il rimborso forfettario e al fine di evitare un inconsapevole superamento del limite mensile, acquisire dal volontario un'apposita autocertificazione attestante l'eventuale percezione, nel corso dello stesso mese, di ulteriori rimborsi forfettari erogati per l'attività volontaristica da altri enti e/o organismi sportivi).

Il rimborso forfettario è ammesso:

- per tutte le spese necessarie per consentire la partecipazione del volontario e il corretto svolgimento delle sue prestazioni in occasione di una manifestazione o evento sportivo;
- per tutte le spese inerenti attività necessarie a garantire il regolare svolgimento della manifestazione o dell'evento sportivo.

Il rimborso forfettario è sostitutivo di qualsiasi rimborso di spesa, diretta o indiretta, sostenuta dal volontario sportivo per l'espletamento dell'attività e non è quindi cumulabile con i rimborsi delle spese documentate sostenute in occasione della medesima manifestazione o evento sportivo.

D. ENTITÀ DEL RIMBORSO FORFETTARIO

Fermi restando i limiti di legge, l'entità del rimborso forfettario è determinata dagli organi dei singoli soggetti eroganti, tenendo conto, relativamente alla manifestazione o evento sportivo: del luogo di svolgimento, della durata, della logistica, nonché di ogni altro fattore utile alla congrua quantificazione dell'entità del rimborso in questione.

E. COMUNICAZIONE AL REGISTRO NAZIONALE DELLE ATTIVITÀ SPORTIVE DILETTANTISTICHE

I soggetti eroganti i rimborsi forfettari, come stabilito dal secondo comma dell'art. 29 del decreto legislativo 36/2021 s.m.i, sono tenuti a comunicare i nominativi dei volontari sportivi che nello svolgimento dell'attività sportiva dilettantistica ricevono i rimborsi forfettari e l'importo a ciascuno corrisposto, attraverso il Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche, in apposita sezione del Registro stesso, entro la fine del mese successivo al trimestre di svolgimento delle prestazioni sportive del volontario sportivo.

=====

La delibera della Federazione, come richiesto dalla normativa, stabilisce tipologie di spese e le attività di volontariato per le quali è ammessa la modalità di rimborso forfettario. Lascia alle proprie affiliate la possibilità di stabilire l'entità, ovviamente tenendo conto delle normali variabili legate prevalentemente alle distanze nonché alla durata che, di fatto, comportano a carico del Volontario anche spese di vitto e, in alcuni casi, di alloggio. Si ribadisce che il rimborso forfettario non è cumulabile con il rimborso a piè di lista per le trasferte fuori il comune di residenza. Laddove la ASD o SSD sia affiliata ai più Federazioni o EPS, nella propria delibera dovrà far riferimento, per le varie attività, alle delibere di ciascun Ente.

I rimborsi forfettari non concorrono a formare il reddito del percipiente. Tuttavia, detti rimborsi concorrono al superamento dei limiti di non imponibilità previsti dall'articolo 35, comma 8-bis e costituiscono base imponibile previdenziale al relativo superamento (plafond euro 5.000), nonché dei limiti previsti dall'articolo 36, comma 6 (plafond fiscale 15.000 euro).

In conclusione, di evidenziano i punti su cui le Affiliate devono prestare la massima attenzione nell'applicazione dei cosiddetti "rimborsi forfettari":

a) l'attività del Volontario è incompatibile, rispetto allo stesso soggetto (ASD, SSD ecc..) con eventuali altri contratti di collaborazione o lavoro dipendente, compreso quello di lavoro sportivo e di amministrativo gestionale; ad esempio il sig. Rossi, che ha un contratto di lavoro sportivo con la SSD Gamma, per la stessa SSD non può essere Volontario;

b) nel caso in cui al Volontario, per la medesima manifestazione/evento, eroga il rimborso a piè di lista non posso erogare anche il rimborso forfettario;

c) Il rimborso forfettario **non può essere mai un compenso**, evitare pertanto qualsiasi comportamento elusivo che, in caso di verifica, oltre a comportare rilevanti sanzioni, potrebbe portare anche al disconoscimento delle agevolazioni previdenziali e fiscali previste dall'art. 25, 28 e 37 del decreto legislativo 36/2021;

e) non è possibile erogare **rimborsi forfettari** a volontari che forniscono prestazioni **nell'ambito di una professione la cui abilitazione professionale è rilasciata al di fuori dell'ordinamento sportivo e per il cui esercizio devono essere iscritti in appositi albi o elenchi tenuti dai rispettivi ordini professionali**;

f) l'evento/manifestazione per il quale si eroga il rimborso forfettario deve essere stato comunicato dall'ente affiliante all'interno del RASD;

g) la ASD/SSD deve inserire all'interno del RASD, in apposita area dedicata, i dati del Volontario, l'evento/manifestazione e l'importo del rimborso forfettario che s'intende riconoscere.

Allegati:

- 1) bozza delibera della ASD (1a) o SSD (1b) che stabilisce l'entità e i soggetti a cui erogherà i rimborsi forfettari;
- 2) bozza lettera di conferma che il Volontario presta l'attività a titolo gratuito (2a) e lettera di conferma della ASD/SSD (2b);
- 3) bozza autocertificazione mancato superamento dei limiti di euro 5.000 (previdenziale) ed euro 15.000 (fiscale);
- 4) manuale Gestione volontari sportivi attraverso il Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche

Distinti saluti.

Il Segretario Generale
Adriano Ruocco



ALLEGATO 1a

BOZZA VERBALE CONSIGLIO DIRETTIVO

VERBALE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

Il giorno alle ore si è riunito, presso la sede sociale in - via
n....., il Consiglio Direttivo della Associazione Sportiva Dilettantistica, per discutere e
deliberare sui seguenti punti posti all'ordine del giorno:

- Approvazione delle attività di Volontariato;
- Determinazione dell'entità dei rimborsi forfettari Volontari;
- Presa d'atto della circolare informativa sui Volontari sportivi .

Il Presidente del Consiglio Direttivo, Sig., constatata la presenza
di tutti i membri dell'Organo Amministrativo, dichiara validamente costituita la riunione.

Sul primo punto posto all'ordine del giorno, il Presidente comunica ai convenuti la necessità di procedere
all'approvazione delle attività dei Volontari Sportivi previsti dall'art. 29 del decreto legislativo 36/2021 s.m.i..
Si precisa che, come previsto dalla normativa, le attività sono state definite dalla Federazione Italiana Giuoco
Handball con delibera del Consiglio Federale n. 63 del 24 novembre 2024.

Il Presidente propone che le attività siano quelle integralmente ricondotte in detto provvedimento della
Federazione, come di seguito riportato:

Possono essere volontari:

- tutti i soggetti tesserati di cui all'art. 25 del Dlgs 36/21 ss.mm. e al DPCM 22 gennaio 2024 e
ss.mm ("elenco mansioni"), ivi richiamato, che, nello svolgimento delle attività istituzionali della
FIGH, ivi compreso lo svolgimento diretto dell'attività sportiva, nonché della formazione, della
didattica e della preparazione degli atleti, mettono a disposizione il proprio tempo e le proprie
capacità per promuovere lo sport, in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro,
neanche indiretti, ma esclusivamente con finalità amatoriali;
- gli ulteriori soggetti, non tesserati, che, nello svolgimento delle attività istituzionali della FIGH,
ivi compreso lo svolgimento diretto dell'attività sportiva, nonché della formazione, della
didattica e della preparazione degli atleti, mettono a disposizione il proprio tempo e le proprie
capacità per promuovere lo sport, in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro,
neanche indiretti, ma esclusivamente con finalità amatoriali, svolgendo le seguenti attività,
**unicamente nell'ambito di manifestazioni/eventi riconosciuti dalla Federazione Italiana
Giuoco Handball, a cui l'Associazione è affiliata:**

6. attività di formazione (docenze);

7. attività di promozione, assistenza e intrattenimento del pubblico in occasione delle gare, degli eventi
e delle manifestazioni;

8. attività di supervisione, coordinamento e/o organizzazione della gara, dell'evento o della manifestazione sportiva (incluse le attività di preparazione collegate allo svolgimento dei medesimi), svolte presso le sedi dove si svolgono le manifestazioni o gli eventi;
9. attività di supporto logistico, allestimento e manutenzione delle strutture e degli impianti sportivi e/o ogni altra prestazione utile allo svolgimento della gara, dell'evento o della manifestazione sportiva (incluse le attività di preparazione collegate allo svolgimento dei medesimi), svolte presso le sedi dove si svolgono le manifestazioni o gli eventi;
10. accompagnatori degli atleti minori e paralimpici/disabili. (solo nel caso si svolga anche attività paralimpici/disabili)

Il Consiglio approva all'unanimità la proposta del Presidente così come sopra riportato.

Sul secondo punto posto all'ordine del giorno, prende la parola il Presidente, che constata e fa constatare ai convenuti la necessità di determinare l'entità del rimborso forfettario, tenendo conto, relativamente alla manifestazione o evento sportivo: del luogo di svolgimento, della durata, della logistica, nonché di ogni altro fattore utile alla congrua quantificazione dell'entità del rimborso in questione.

Il Presidente, tenuto conto dei parametri sopra indicati, propone i seguenti rimborsi forfettari ai Volontari sportivi che opereranno con l'Associazione per le attività indicate nel precedente punto posto all'ordine del giorno:

- 1) Per eventi/manifestazioni svolti nel comune di residenza del Volontario, dove la durata dell'attività comprende anche l'orario del pranzo o della cena, il rimborso forfettario è di euro _____ per ogni giorno di attività;
- 2) Per eventi/manifestazioni svolti nel comune di residenza del Volontario, dove la durata dell'attività comprende anche l'orario del pranzo e della cena, il rimborso forfettario è di euro _____ per ogni giorno di attività;
- 3) Per eventi/manifestazioni svolti fuori del comune di residenza del Volontario, comunque entro una distanza di _____ chilometri, dove la durata dell'attività comprende anche l'orario del pranzo o della cena, il rimborso forfettario è di euro _____ per ogni giorno di attività;
- 4) Per eventi/manifestazioni svolti fuori del comune di residenza del Volontario, comunque entro una distanza di _____ chilometri, dove la durata dell'attività comprende anche l'orario del pranzo e della cena, il rimborso forfettario è di euro _____ per ogni giorno di attività;
- 5) Per eventi/manifestazioni svolti fuori del comune di residenza del Volontario, comunque oltre una distanza di _____ chilometri, dove la durata dell'attività comprende anche l'orario del pranzo o della cena, il rimborso forfettario è di euro _____ per ogni giorno di attività;
- 6) Per eventi/manifestazioni svolti fuori del comune di residenza del Volontario, comunque oltre una distanza di _____ chilometri, dove la durata dell'attività comprende anche l'orario del pranzo e della cena, il rimborso forfettario è di euro _____ per ogni giorno di attività;

() Attenzione quelle sopra indicate sono delle ipotesi di quantificazione, le singole Associazioni possono determinarle tenendo conto delle variabili indicate nella circolare delle rispettive Federazioni, come ad esempio la logistica, le modalità di svolgimento dell'evento ecc..*

Dopo una breve ed esaustiva discussione dei convenuti, il Consiglio approva all'unanimità la proposta del Presidente così come sopra riportato.

Sul terzo punto all'ordine del giorno il Presidente comunica che, per quanto sopra disposto nei precedenti punti posti all'ordine del giorno, l'Associazione, in ottemperanza a quanto stabilito dal secondo comma dell'art. 29 del decreto legislativo 36/2021 smi, si uniforma a quanto stabilito dalla Federazione Italiana

Giuoco Handball con delibera del Consiglio Federale n. 63 del 24 novembre 2024, nonché nella Circolare della Segreteria Generale n. 86 del 25 novembre 2024. Il Consiglio approva all’unanimità.

Alle ore, null’altro essendovi da deliberare, previa lettura, sottoscrizione ed approvazione del presente verbale, si dichiara chiusa la riunione.

I componenti il Consiglio Direttivo

ALLEGATO 1b

BOZZA VERBALE CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il giorno alle ore si è riunito, presso la sede sociale in - via n....., il Consiglio di amministrazione della Società Sportiva Dilettantistica, per discutere e deliberare sui seguenti punti posti all'ordine del giorno:

- Approvazione delle attività di Volontariato;
- Determinazione dell'entità dei rimborsi forfettari Volontari;
- Presa d'atto della circolare informativa sui Volontari sportivi .

Il Presidente del Consiglio di amministrazione, Sig., constatata la presenza di tutti i membri dell'Organo Amministrativo, dichiara validamente costituita la riunione.

Sul primo punto posto all'ordine del giorno, il Presidente comunica ai convenuti la necessità di procedere all'approvazione delle attività dei Volontari Sportivi previsti dall'art. 29 del decreto legislativo 36/2021 s.m.i.. Si precisa che, come previsto dalla normativa, le attività sono state definite dalla Federazione Italiana Giuoco Handball con delibera del Consiglio Federale n. 63 del 24 novembre 2024.

Il Presidente propone che le attività siano quelle integralmente ricondotte in detto provvedimento della Federazione, come di seguito riportato:

Possono essere volontari:

- tutti i soggetti tesserati di cui all'art. 25 del Dlgs 36/21 ss.mm. e al DPCM 22 gennaio 2024 e ss.mm ("elenco mansioni"), ivi richiamato, che, nello svolgimento delle attività istituzionali della FIGH, ivi compreso lo svolgimento diretto dell'attività sportiva, nonché della formazione, della didattica e della preparazione degli atleti, mettono a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità per promuovere lo sport, in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ma esclusivamente con finalità amatoriali;
- gli ulteriori soggetti, non tesserati, che, nello svolgimento delle attività istituzionali della FIGH, ivi compreso lo svolgimento diretto dell'attività sportiva, nonché della formazione, della didattica e della preparazione degli atleti, mettono a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità per promuovere lo sport, in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ma esclusivamente con finalità amatoriali, svolgendo le seguenti attività, **unicamente nell'ambito di manifestazioni/eventi riconosciuti dalla Federazione Italiana Giuoco Handball, a cui la Società è affiliata:**

11. attività di formazione (docenze);

12. attività di promozione, assistenza e intrattenimento del pubblico in occasione delle gare, degli eventi e delle manifestazioni;
13. attività di supervisione, coordinamento e/o organizzazione della gara, dell'evento o della manifestazione sportiva (incluse le attività di preparazione collegate allo svolgimento dei medesimi), svolte presso le sedi dove si svolgono le manifestazioni o gli eventi;
14. attività di supporto logistico, allestimento e manutenzione delle strutture e degli impianti sportivi e/o ogni altra prestazione utile allo svolgimento della gara, dell'evento o della manifestazione sportiva (incluse le attività di preparazione collegate allo svolgimento dei medesimi), svolte presso le sedi dove si svolgono le manifestazioni o gli eventi;
15. accompagnatori degli atleti minori e paralimpici/disabili. (solo nel caso si svolga anche attività paralimpici/disabili)

Il Consiglio approva all'unanimità la proposta del Presidente così come sopra riportato.

Sul secondo punto posto all'ordine del giorno, prende la parola il Presidente, che constata e fa constatare ai convenuti la necessità di determinare l'entità del rimborso forfettario, tenendo conto, relativamente alla manifestazione o evento sportivo: del luogo di svolgimento, della durata, della logistica, nonché di ogni altro fattore utile alla congrua quantificazione dell'entità del rimborso in questione.

Il Presidente, tenuto conto dei parametri sopra indicati, propone i seguenti rimborsi forfettari ai Volontari sportivi che opereranno con la Società per le attività indicate nel precedente punto posto all'ordine del giorno:

- 7) Per eventi/manifestazioni svolti nel comune di residenza del Volontario, dove la durata dell'attività comprende anche l'orario del pranzo o della cena, il rimborso forfettario è di euro _____ per ogni giorno di attività;
- 8) Per eventi/manifestazioni svolti nel comune di residenza del Volontario, dove la durata dell'attività comprende anche l'orario del pranzo e della cena, il rimborso forfettario è di euro _____ per ogni giorno di attività;
- 9) Per eventi/manifestazioni svolti fuori del comune di residenza del Volontario, comunque entro una distanza di _____ chilometri, dove la durata dell'attività comprende anche l'orario del pranzo o della cena, il rimborso forfettario è di euro _____ per ogni giorno di attività;
- 10) Per eventi/manifestazioni svolti fuori del comune di residenza del Volontario, comunque entro una distanza di _____ chilometri, dove la durata dell'attività comprende anche l'orario del pranzo e della cena, il rimborso forfettario è di euro _____ per ogni giorno di attività;
- 11) Per eventi/manifestazioni svolti fuori del comune di residenza del Volontario, comunque oltre una distanza di _____ chilometri, dove la durata dell'attività comprende anche l'orario del pranzo o della cena, il rimborso forfettario è di euro _____ per ogni giorno di attività;
- 12) Per eventi/manifestazioni svolti fuori del comune di residenza del Volontario, comunque oltre una distanza di _____ chilometri, dove la durata dell'attività comprende anche l'orario del pranzo e della cena, il rimborso forfettario è di euro _____ per ogni giorno di attività;

() Attenzione quelle sopra indicate sono delle ipotesi di quantificazione, le singole Società possono determinarle tenendo conto delle variabili indicate nella circolare delle rispettive Federazioni, come ad esempio la logistica, le modalità di svolgimento dell'evento ecc..*

Dopo una breve ed esauritiva discussione dei convenuti, il Consiglio approva all'unanimità la proposta del Presidente così come sopra riportato.

Sul terzo punto all'ordine del giorno il Presidente comunica che, per quanto sopra disposto nei precedenti punti posti all'ordine del giorno, la Società, in ottemperanza a quanto stabilito dal secondo comma dell'art. 29 del decreto legislativo 36/2021 smi, si uniforma a quanto stabilito dalla Federazione Italiana Giuoco Handball con delibera del Consiglio Federale n. 63 del 24 novembre 2024, nonché nella Circolare della Segreteria Generale n. 86 del 25 novembre 2024. Il Consiglio approva all'unanimità.

Alle ore, null'altro essendovi da deliberare, previa lettura, sottoscrizione ed approvazione del presente verbale, si dichiara chiusa la riunione.

I componenti il Consiglio del Consiglio di amministrazione

(*) nel caso in cui la Società in luogo del CdA abbia nominato un Amministratore unico, la presente delibera deve essere titolata come "determina dell'Amministratore unico"

ALLEGATO 2

ANNO DI IMPOSTA 2024
RIMBORSI FORFETTARI VOLONTARI SPORTIVI
Autocertificazione rimborso forfettario art. 29, D.Lgs. 36/2021 s.m.i.

Alla cortese attenzione dell'Ufficio Amministrazione della ASD/SSD _____
con sede in _____ Via _____
n. _____

Io/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ a _____
il _____ residente in _____
Via _____ n. _____ (C.F. _____)
_____ per l'attività di Volontario svolta nei giorni
_____ nell'ambito della manifestazione/evento denominato
_____ svoltosi a _____

Chiede il rimborso forfettario di euro _____, come stabilito da codesta ASD/SSD con comunicazione del _____

Consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti (articolo 76 DPR 445/2000), sotto la propria responsabilità, in relazione al pagamento dei rimborsi forfettari, indennità di trasferta e compensi di cui alla presente richiesta

Dichiara

“ di aver ricevuto l'assegnazione, nel mese di svolgimento delle attività di Volontario sopra descritte, rimborsi forfettari ai sensi dell'articolo 29., D.Lgs. 36/2021 s.m.i., per un importo pari a euro _____;
(devono essere indicati gli importi eventualmente riconosciuti anche da altri organismi sportivi; nel caso non riconosciuti altri importi, anche dalla stessa ASD/SSD indicare 0).

=====

Inoltre, così come previsto nell'ultimo capoverso del secondo comma dell'art. 29 D.Lgs. 36/2021 s.m.i., relativa alla franchigia di non imponibilità previdenziale e fiscale dei rimborsi forfettari richiesti

Dichiara altresì

“ di aver ricevuto alla data odierna compensi **per prestazioni di lavoro sportivo dilettantistico** ai sensi dell'articolo 25 e ss., D.Lgs. 36/2021 per un importo lordo pari a euro _____;

“ di aver ricevuto alla data odierna compensi per **prestazioni di collaborazione amministrativo – gestionale** ai sensi dell'articolo 37, D.Lgs. 36/2021 nel periodo indicato per un importo lordo pari a euro _____;

Data e firma del Volontario

_____, _____

ALLEGATO 2a

ANNO DI IMPOSTA 2024
RIMBORSI FORFETTARI VOLONTARI SPORTIVI
Autocertificazione rimborso forfettario art. 29, D.Lgs. 36/2021 s.m.i.

Alla cortese attenzione dell'Ufficio Amministrazione della ASD/SSD _____
con sede in _____ Via _____
n. _____

Io/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ a _____
il _____ residente in _____
Via _____ n. _____ (C.F. _____)
_____ per l'attività di Volontario svolta nei giorni
_____ nell'ambito della manifestazione/evento denominato
_____ svoltosi a _____

Chiede il rimborso forfettario di euro _____, come stabilito da codesta ASD/SSD con comunicazione
del _____

Consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti (articolo 76 DPR 445/2000), sotto la propria responsabilità, in relazione al pagamento dei rimborsi forfettari, indennità di trasferta e compensi di cui alla presente richiesta

Dichiara

“ di aver ricevuto l'assegnazione, nel mese di svolgimento delle attività di Volontario sopra descritte, rimborsi forfettari ai sensi dell'articolo 29., D.Lgs. 36/2021 s.m.i., per un importo pari a euro _____;
(devono essere indicati gli importi eventualmente riconosciuti anche da altri organismi sportivi; nel caso non riconosciuti altri importi, anche dalla stessa ASD/SSD indicare 0).

=====

Inoltre, così come previsto nell'ultimo capoverso del secondo comma dell'art. 29 D.Lgs. 36/2021 s.m.i., relativa alla franchigia di non imponibilità previdenziale e fiscale dei rimborsi forfettari richiesti

Dichiara altresì

“ di aver ricevuto alla data odierna compensi **per prestazioni di lavoro sportivo dilettantistico** ai sensi dell'articolo 25 e ss., D.Lgs. 36/2021 per un importo lordo pari a euro _____;

“ di aver ricevuto alla data odierna compensi per **prestazioni di collaborazione amministrativo – gestionale** ai sensi dell'articolo 37, D.Lgs. 36/2021 nel periodo indicato per un importo lordo pari a euro _____;

Data e firma del Volontario

_____, _____

ALLEGATO 2 b

Egregio Signor/Gentile Signora

NOME COGNOME

INDIRIZZO

CODICE FISCALE

**Oggetto: Oggetto: Attività di _____ quale “Volontario” per
_____ (specificare l’evento per cui si presta
attività da volontario).**

In riferimento ai colloqui intercorsi/alla sua richiesta del _____, dal quale è emersa la Sua disponibilità a partecipare, a titolo gratuito, all’organizzazione/partecipazione del XXXXXXX è gradito comunicarLe che la ASD/SSD _____ (di seguito “Società/Associazione”) ha accolto la Sua richiesta di collaborare quale **volontario**, ai sensi e per gli effetti di cui all’art.29 del D.Lvo 36/2021, per _____ in occasione dell’Evento XXX che si svolgerà dal _____ al _____ presso _____. Si precisa che la manifestazione/evento è riconosciuta dalla Federazione Italiana Giuoco Handball.

In qualità di Volontario la S.V. dichiara, sotto la propria responsabilità, di non trovarsi in alcuna incompatibilità prevista dalle normative vigenti.

Sulla di quanto disposto dall’art.29, c.2 del D.Lvo n.36/2021 e s.m.i., dalla delibera del Consiglio Direttivo/Consiglio di amministrazione/Amministratore Unico della scrivente Associazione/Società e della delibera n. 63 del Consiglio Federale del 24 novembre 2024, le sarà riconosciuto un rimborso forfettario di euro _____.

OPPURE

Sono a nostro carico le spese di viaggio, soggiorno e quelle da Lei sostenute nell’ambito delle attività di Volontario, purchè svolte al di fuori del comune di residenza e preventivamente autorizzate e comunque nei limiti e con le modalità previsti dalla scrivente Associazione/Società , che Lei, con la sottoscrizione della presente, dichiara di conoscere ed accettare senza eccezione alcuna.

Ove la S.V. concordi con quanto sopra vorrà restituire copia della presente firmata per accettazione.

Distinti saluti.

IL PRESIDENTE

Data e firma per accettazione

Lei dichiara di aver ricevuto l'informativa di cui al D.Lgs. 196/2003, ("Codice in materia di protezione dei dati personali", di seguito "Il Codice", e il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, e di aver prestato il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali, nonché alla loro comunicazione e trasferimento anche all'estero, secondo quanto indicato nell'informativa ricevuta.

Gestione volontari sportivi attraverso il Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche



 **Dipartimento
per lo sport**

Premessa

Stante l'art 29 del d.lgs 36/2021, le società e le associazioni sportive, le Federazioni Sportive Nazionali, le Discipline Sportive Associate e gli Enti di Promozione Sportiva, anche paralimpici, il CONI, il CIP e la società Sport e salute S.p.a., possono avvalersi nello svolgimento delle proprie attività istituzionali di volontari che mettono a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità per promuovere lo sport, in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ma esclusivamente con finalità amatoriali.

Le prestazioni dei volontari sono comprensive dello svolgimento diretto dell'attività sportiva, nonché della formazione, della didattica e della preparazione degli atleti.

Le prestazioni dei volontari sportivi non sono retribuite in alcun modo, nemmeno dal beneficiario.

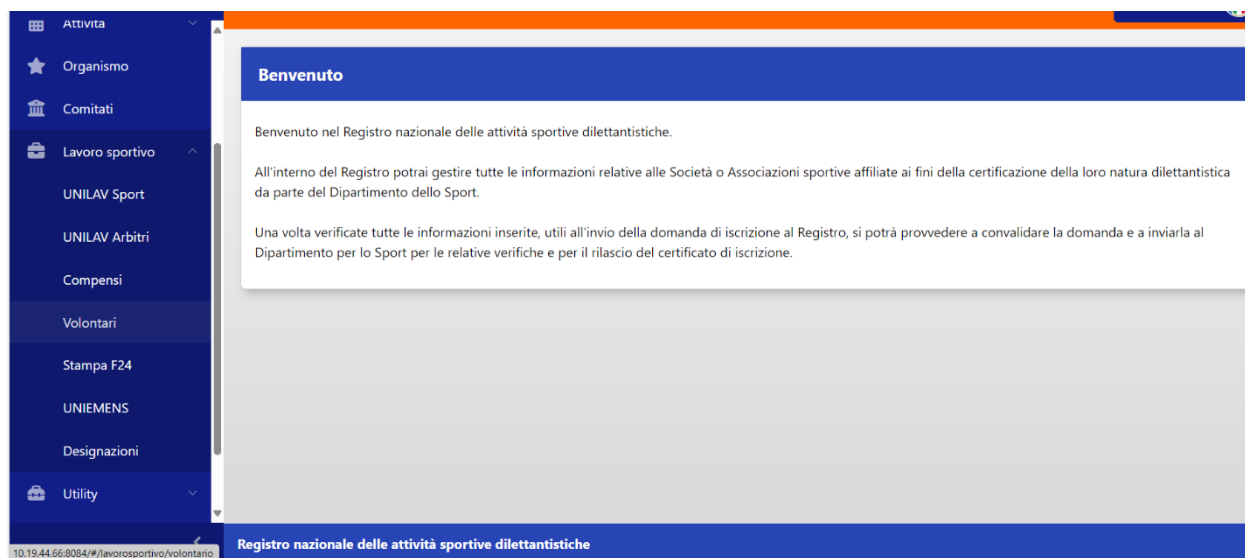
Ai volontari sportivi possono essere riconosciuti rimborsi forfettari per le spese sostenute per attività svolte anche nel proprio comune di residenza, nel limite complessivo di 400 euro mensili, in occasione di manifestazioni ed eventi sportivi riconosciuti dalle Federazioni sportive nazionali, dalle Discipline sportive associate, dagli Enti di promozione sportiva, anche paralimpici, dal CONI, dal CIP e dalla società Sport e salute S.p.a., purché questi ultimi individuino, con proprie deliberazioni, le tipologie di spese e le attività di volontariato per le quali è ammessa questa modalità di rimborso.

Gli enti eroganti sono tenuti a comunicare i nominativi dei volontari sportivi che nello svolgimento dell'attività sportiva ricevono i rimborsi forfettari e l'importo corrisposto a ciascuno attraverso il Registro nazionale delle attività sportive dilettantistiche, nell'apposita sezione (vedi paragrafo seguente), entro la fine del mese successivo al trimestre di svolgimento delle prestazioni sportive del volontario sportivo.

Tale comunicazione è resa immediatamente disponibile, per gli ambiti di rispettiva competenza, all'Ispettorato nazionale del lavoro, all'Istituto nazionale della previdenza sociale (INPS) e all'Istituto nazionale per l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro (INAIL).

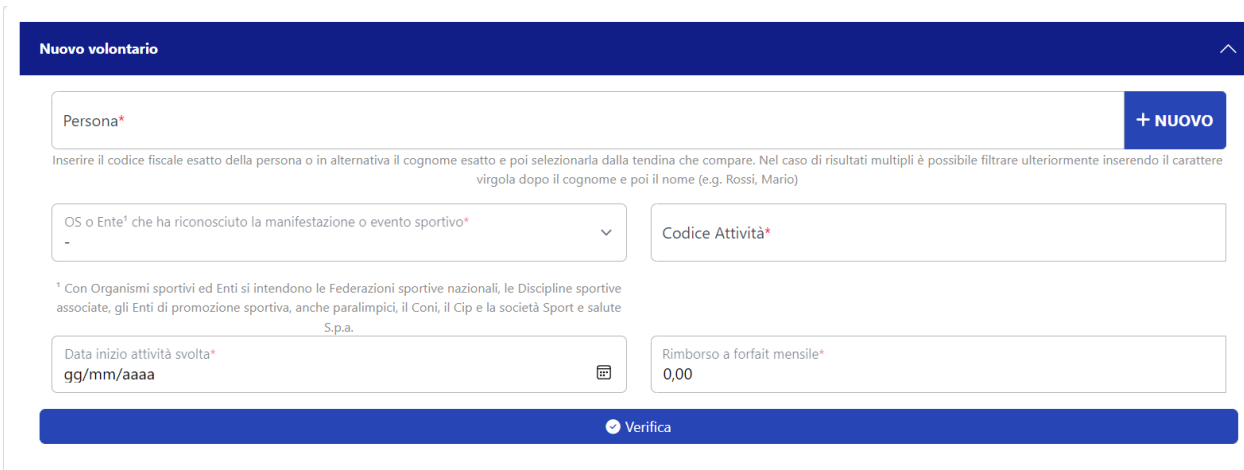
Gestione Volontari sportivi attraverso il Registro.

All'interno della sezione **Lavoro sportivo** sarà possibile accedere al modulo **Volontari**.



Selezionando **Nuovo volontario** sarà possibile inserire appunto, un nuovo volontario sportivo.

Come rappresentato nelle figure successive, il modulo permette di inserire il codice fiscale della persona/volontario e una delle attività in precedenza trasmesse dall'organismo, nonché l'importo del rimborso a forfait riconosciuto, e la data di inizio evento/manifestazione.



Nuovo volontario

Persona* + NUOVO

Inserire il codice fiscale esatto della persona o in alternativa il cognome esatto e poi selezionarla dalla tendina che compare. Nel caso di risultati multipli è possibile filtrare ulteriormente inserendo il carattere virgola dopo il cognome e poi il nome (e.g. Rossi, Mario)

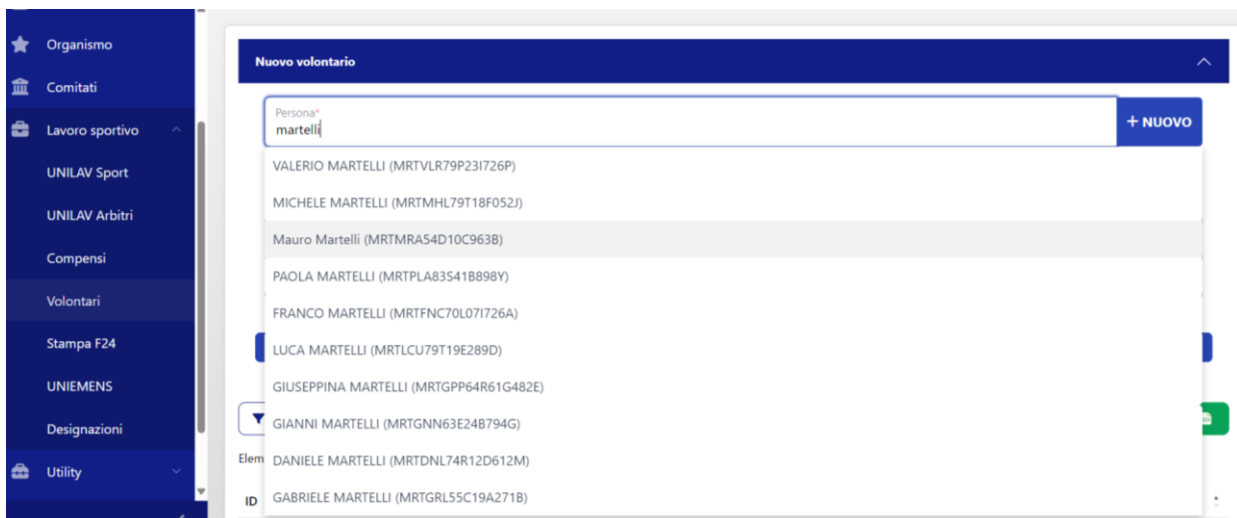
OS o Ente* che ha riconosciuto la manifestazione o evento sportivo* ▼ Codice Attività*

* Con Organismi sportivi ed Enti si intendono le Federazioni sportive nazionali, le Discipline sportive associate, gli Enti di promozione sportiva, anche paralimpici, il Coni, il Cip e la società Sport e salute S.p.a.

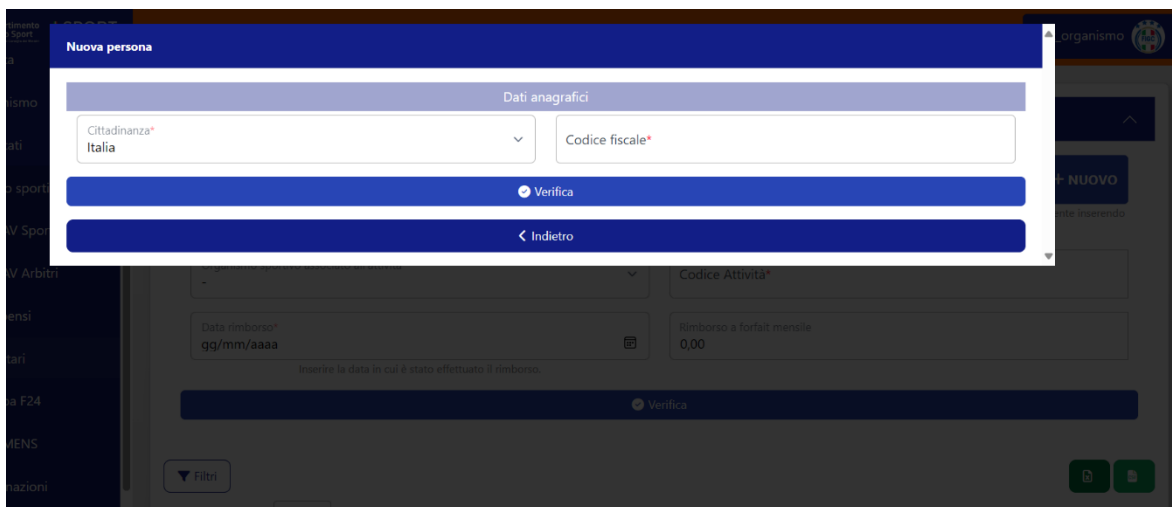
Data inizio attività svolta* gg/mm/aaaa 📅 Rimborso a forfait mensile* 0,00

Verifica

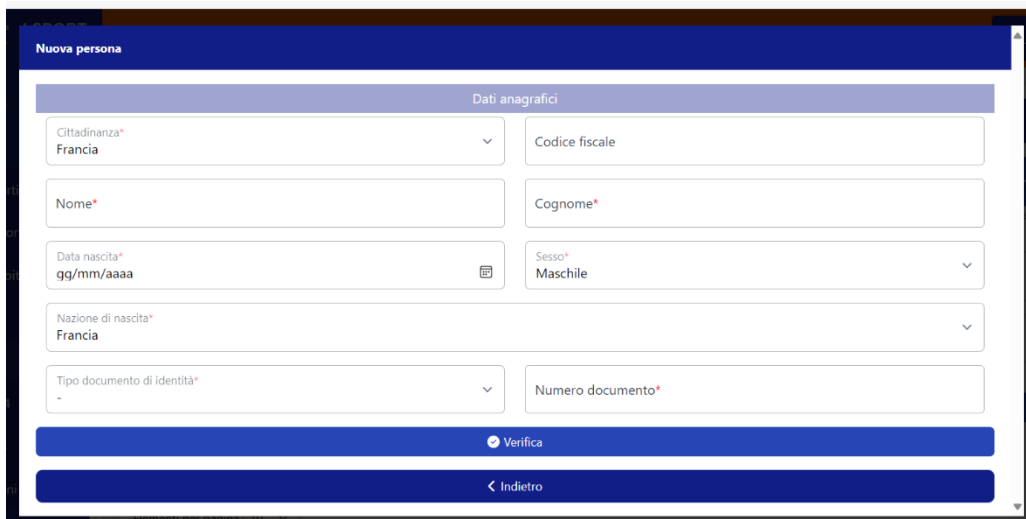
Inserendo il Codice Fiscale o il Cognome del Volontario nel campo "Persona", la piattaforma propone in automatico un elenco di nominativi.



Nel caso in cui il Codice Fiscale non fosse già presente nel Registro (es.: volontario non tesserato), sarà possibile premendo il tasto “+ Nuovo”, inserire il nuovo Codice Fiscale.



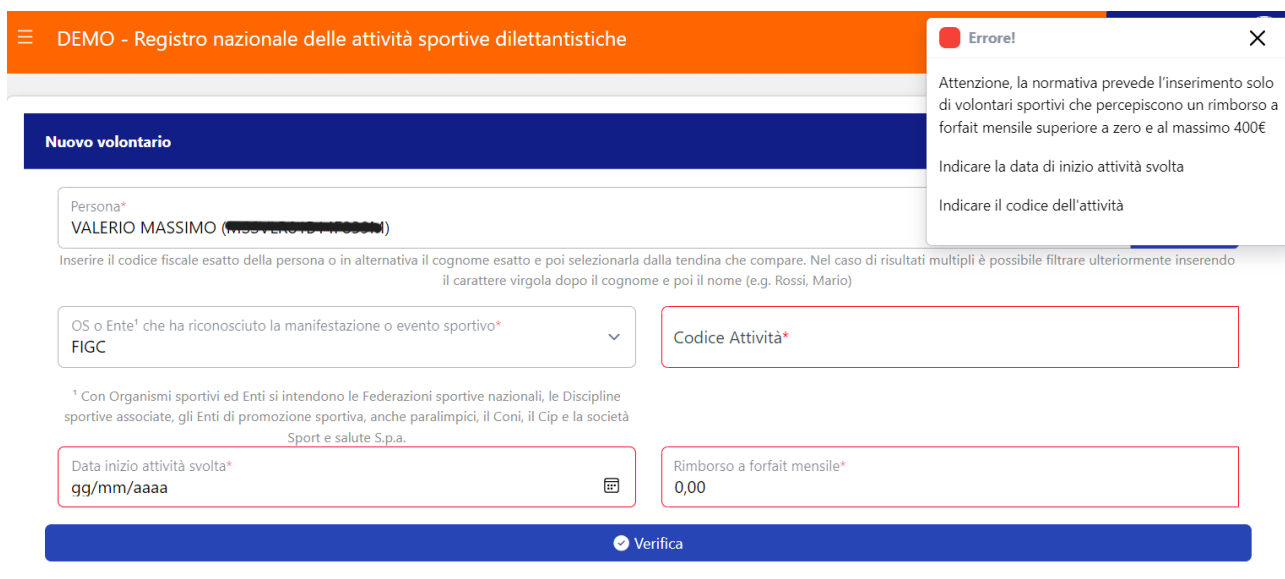
Nel caso si trattasse di volontario con cittadinanza estera, senza codice fiscale italiano, sarà necessario inserire una serie di informazioni, quali: nome, cognome, data di nascita, sesso, nazione di nascita, estremi di un documento di identità.



Una volta inseriti i dati anagrafici del volontario, bisognerà inserire:

- l'Organismo Sportivo o Ente che ha riconosciuto la manifestazione o evento sportivo;
- Il codice dell'attività svolta dal volontario (attività precedentemente trasmessa al Registro dall'O.S., oppure inserita dall'ESD e poi validata dall'O.S. di affiliazione. Il codice dell'attività può essere reperito, andando nella cartella "Attività" della ASD/SSD, oppure nella sezione "Attività/Elenco attività" dell'Organismo Sportivo);
- La data di inizio dell'attività/evento svolta dal volontario;
- L'importo del rimborso a forfait riconosciuto per l'attività indicata.

Attenzione, l'importo deve essere maggiore di "0" (zero) e NON superiore a 400 euro mensili.



Una volta inseriti tutti i dati, premendo il tasto "Verifica", la piattaforma controllerà la congruenza dei dati inseriti. E premendo successivamente il tasto verde "Salva", sarà completato l'inserimento.

Nuovo volontario

Persona*

VALERIO MASSIMO (MSSVLR81B14F839M)

OS o Ente* che ha riconosciuto la manifestazione o evento sportivo*

FIGC

Codice Attività*

FIGC-01945062

1 Con Organismi sportivi ed Enti si intendono le Federazioni sportive nazionali, le Discipline sportive associate, gli Enti di promozione sportiva, anche paralimpici, il Coni, il Cip e la società Sport e salute S.p.a.

Data rimborso*

07/11/2024

Rimborso a forfait mensile*

350,00

Inserire la data in cui è stato effettuato il rimborso.

✕ Modifica dati

Salva

Una volta inserito il Volontario sportivo, sarà possibile modificare o cancellare i dati entro 60 giorni dal loro inserimento: cliccando sopra la riga del volontario, si aprirà un pop up sulla destra, dove appariranno il tasto “Elimina” e il tasto Dettagli.

DEMO - Registro nazionale delle attività sportive dilettantistiche

Nuovo volontario

Filtri

Elementi per pagina 10

ID	Codice Attività	CF persona	Nome persona	Cognome
00000079	2208032032050067083080951518930457010517620	[REDACTED]	UMBERTO	RAMPA
00000080	FIGC-01945062	[REDACTED]	MASSIMO	MARTELLI
00000081	FIGC-01945062	[REDACTED]	MASSIMO	MARTELLI
00000082	FIGC-01945062	[REDACTED]	VALERIO	MASSIMO
00000083	FIGC-01945062	[REDACTED]	VALERIO	MASSIMO

Vista da 1 a 5 di 5 elementi

00000082

Persona

VALERIO MASSIMO (MSSVLR81B14F839M)

Attività

Salvamento - FIGC-01945062

Rimborso a forfait mensile

350.0 €

Data inizio attività svolta

07/11/2024

Dettagli

Elimina

Nel caso di modifica dei dati inseriti, premere il tasto “Dettagli”: si aprirà la schermata con il dettaglio dei dati del Volontario, a quel punto premendo il tasto “Modifica”, sarà possibile modificare i dati.

Modifica

Volontario

Persona*

VALERIO MASSIMO (MSSVLR81B14F839M)

OS o Ente* che ha riconosciuto la manifestazione o evento sportivo*

FIGC

Attività*

FIGC-01945062

1 Con Organismi sportivi ed Enti si intendono le Federazioni sportive nazionali, le Discipline sportive associate, gli Enti di promozione sportiva, anche paralimpici, il Coni, il Cip e la società Sport e salute S.p.a.

Data inizio attività svolta*

07/11/2024

Rimborso a forfait mensile

350

Premendo il tasto Filtri, la piattaforma consente di ricercare un volontario precedentemente inserito, attraverso una serie di chiavi di ricerca (es.: codice fiscale del volontario).
Con i tasti verdi “XLS” o “CSV” sarà possibile esportare i dati inseriti.

Nuovo volontario

Filtri

Elementi per pagina

10

ID	Codice Attività	CF persona	Nome persona	Cognome persona	Rimborso	Data Rimborso
00000079	2208032032050067083080951518930457010517620	MRTVLR79P23I726P	UMBERTO	RAMPA	200 €	04/09/2024
00000080	FIGC-01945062	MRTVLR79P23I726P	MASSIMO	MARTELLI	300 €	07/11/2024
00000081	FIGC-01945062	MRTVLR79P23I726P	MASSIMO	MARTELLI	100 €	07/11/2024
00000082	FIGC-01945062	MRTVLR79P23I726P	VALERIO	MASSIMO	350 €	07/11/2024

Vista da 1 a 4 di 4 elementi

<

1

>

XLS

CSV

DEMO - Registro nazionale delle attività sportive dilettantistiche

Nuovo volontario

Filtri

Elementi per pagina

10

ID	Codice Attività	CF persona	Nome persona	Cognome persona
00000055	FIGC-01945062	MRTVLR79P23I726P	VALERIO	MARTELLI

Vista da 1 a 1 di 1 elementi

Filtri

Codice Attività

Codice fiscale

Nome

Cognome

Data Rimborso da
gg/mm/aaaa

Data Rimborso a
gg/mm/aaaa

Reset

Applica

Servizi di interoperabilità per la gestione dei volontari sportivi.

(Visualizzabile anche nell'apposita sezione del Registro "Utility/Documentazione WS")

Servizio

nuovi volontari

servizio nuovi volontari

url /ws/nuovivolontari/

metodo POST

body {

volontari: **objects array*** [

{

codiceFiscale: **string** - Obbligatorio se il tesserato ha cittadinanza e residenza estera. Se valorizzato non bisogna specificare i campi **nazione_cittadinanza**, **nascita_nazione**, **nascita_comune**, **nascita_data**, **residenza_nazione**, **documentoIdentita_tipo**, **documentoIdentita_nr**, **sex****nome:** **string** - obbligatorio in caso di persona con cittadinanza estera**cognome:** **string** - obbligatorio in caso di persona con cittadinanza estera**nazione_cittadinanza:** **string** - nome della nazione di cittadinanza (e.g. Italia), obbligatoria se non si è indicato il codice fiscale.**residenza_nazione:** **string** - nome della nazione di residenza (e.g. Filippine), obbligatoria se non si è indicato il codice fiscale e la nazione di cittadinanza è estera.**nascita_data:** **date** - in formato YYYY-MM-DD. Obbligatoria se non si è indicato il codice fiscale e la nazione di cittadinanza e la residenza sono estere.**nascita_nazione:** **string** - nome della nazione di nascita (e.g. Italia). Obbligatoria se non si è indicato il codice fiscale e la nazione di cittadinanza e la residenza sono estere.**nascita_comune:** **string** - nome del comune di nascita (e.g. Italia). Obbligatorio se non si è indicato il codice fiscale e la nazione di cittadinanza e la residenza sono estere e la nazione di nascita è Italia.**sex:** **string** [**M** Maschile **F** Femminile] - Obbligatorio se non si è indicato il codice fiscale e la nazione di cittadinanza e la residenza sono estere.**documentoIdentita_tipo:** **string** [**1** Atto costitutivo **2** Certificato attribuzione Codice Fiscale/N. Partita IVA **3** Dichiarazione sostitutiva **4** Modulo affiliazione/riaffiliazione **5** Ricevuta versamento quota affiliazione/riaffiliazione **6** Modifiche e aggiornamenti - Verbale modifiche Statutarie **7** Modifiche e aggiornamenti - Verbale modifica Cariche sociali **8** Verbale elezione Comitato Provinciale/Regionale **9** Statuto **10** Iscrizione RUNTS **50** Modifiche e aggiornamenti - Cambio Natura Giuridica **60** Concessione impianto **61** Locazione impianto **62** Comodato impianto **63** Contratto di lavoro sportivo **64** Contratto di collaborazione amatoriale **65** Rendiconto economico / Bilancio di esercizio (facoltativo) **67** Modifiche e aggiornamenti - Verbale di modifica agli organi statutari **68** Modifiche e aggiornamenti - Verbale di modifica sede legale **69** Linee guida di cui all'articolo 16 del dlgs 39/2021 **70** Autocertificazione delle attività sportive dilettantistiche svolte **77** Modifiche e aggiornamenti - Cambio responsabile legale **99** Documento Identità Legale Rappresentante **CI** Carta d'identità **PS** Passaporto **PG** Patente di guida **LUL** Libro unico del lavoro **BIL** Bilancio **VER** Versamenti] - Obbligatorio se non si è indicato il codice fiscale e la nazione di cittadinanza e la residenza sono estere.**documentoIdentita_nr:** **string** - Numero del documento. Obbligatorio se non si è indicato il codice fiscale e la nazione di cittadinanza e la residenza sono estere.**organismo_attivita:** **string*** - Nome dell'organismo cui è associata l'attività (e.g. SeS, ANSMES, MSP Italia).**codice_attivita:** **string*** - Codice dell'attività (e.g. ASC_CORSO_26716_2023-41-16_01:41:41)**dataInizioAttivita:** **date*** - in formato YYYY-MM-DD**rimborso:** **float*** - Cifra in euro del rimborso a forfait mensile,

}

,,,

{

codiceFiscale: **string** - Obbligatorio se il tesserato ha cittadinanza e residenza estera. Se valorizzato non bisogna specificare i campi **nazione_cittadinanza**, **nascita_nazione**, **nascita_comune**, **nascita_data**,

```

residenza_nazione, documentoIdentita_tipo, documentoIdentita_nr, sesso
  nome: string - obbligatorio in caso di persona con cittadinanza estera
  cognome: string - obbligatorio in caso di persona con cittadinanza estera
  nazione_cittadinanza: string - nome della nazione di cittadinanza (e.g. Italia), obbligatoria se non si è
indicato il codice fiscale.
  residenza_nazione: string - nome della nazione di residenza (e.g. Filippine), obbligatoria se non si è
indicato il codice fiscale e la nazione di cittadinanza è estera.
  nascita_data: date - in formato YYYY-MM-DD. Obbligatoria se non si è indicato il codice fiscale e la
nazione di cittadinanza e la residenza sono estere.
  nascita_nazione: string - nome della nazione di nascita (e.g. Italia). Obbligatoria se non si è indicato il
codice fiscale e la nazione di cittadinanza e la residenza sono estere.
  nascita_comune: string - nome del comune di nascita (e.g. Italia). Obbligatorio se non si è indicato il
codice fiscale e la nazione di cittadinanza e la residenza sono estere e la nazione di nascita è Italia.
  sesso: string [ M Maschile F Femminile ] - Obbligatorio se non si è indicato il codice fiscale e la nazione
di cittadinanza e la residenza sono estere.
  documentoIdentita_tipo: string [ 1 Atto costitutivo 2 Certificato attribuzione Codice Fiscale/N. Partita
IVA 3 Dichiarazione sostitutiva 4 Modulo affiliazione/riaffiliazione 5 Ricevuta versamento quota
affiliazione/riaffiliazione 6 Modifiche e aggiornamenti - Verbale modifiche Statutarie 7 Modifiche e
aggiornamenti - Verbale modifica Cariche sociali 8 Verbale elezione Comitato
Provinciale/Regionale 9 Statuto 10 Iscrizione RUNTS 50 Modifiche e aggiornamenti - Cambio Natura
Giuridica 60 Concessione impianto 61 Locazione impianto 62 Comodato impianto 63 Contratto di lavoro
sportivo 64 Contratto di collaborazione amatoriale 65 Rendiconto economico / Bilancio di esercizio
(facoltativo) 67 Modifiche e aggiornamenti - Verbale di modifica agli organi statutari 68 Modifiche e
aggiornamenti - Verbale di modifica sede legale 69 Linee guida di cui all'articolo 16 del dlgs
39/2021 70 Autocertificazione delle attività sportive dilettantistiche svolte 77 Modifiche e aggiornamenti -
Cambio responsabile legale 99 Documento Identità Legale Rappresentante CI Carta
d'identità PS Passaporto PG Patente di guida LUL Libro unico del
lavoro BIL Bilancio VER Versamenti ] - Obbligatorio se non si è indicato il codice fiscale e la nazione di
cittadinanza e la residenza sono estere.
  documentoIdentita_nr: string - Numero del documento. Obbligatorio se non si è indicato il codice
fiscale e la nazione di cittadinanza e la residenza sono estere.
  organismo_attivita: string* - Nome dell'organismo cui è associata l'attività (e.g. SeS, ANSMES, MSP
Italia).
  codice_attivita: string* - Codice dell'attività (e.g. ASC_CORSO_26716_2023-41-16_01:41:41)
  dataInizioAttivita: date* - in formato YYYY-MM-DD
  rimborso: float* - Cifra in euro del rimborso a forfait mensile.,
}
] - array di oggetti - indicare almeno un volontario
}

body risposta {
  status: number - Codice di stato
  errori: objects array [
  {
    codice: string - Codice di errore
    errore: string - Descrizione dell'errore
    indice: number - Posizione del volontario il cui caricamento ha dato errore
    volontario: string - Info del volontario (CF, nome, cognome) il cui caricamento ha dato errore
  }
]
}

possibili errori
C332 Indicare almeno un volontario
M742 Indicare la persona
M401 Il tipo del documento non è valido
M100 Nazione cittadinanza non valida

```

M105 Sesso non valido
M107 Nazione di nascita non valida
M108 Comune di nascita non valido
M110 Indicare la residenza / Nazione di residenza non valida
M111 I residenti in Italia devono inserire il codice fiscale
M201 Indicare la sigla dell'organismo sportivo associato all'attività.
N100 Organismo associato all'attività non presente.
M202 Indicare il codice di un'attività.
N101 Il codice indicato non corrisponde ad alcuna attività censita.
M402 Data inizio attività inserita non in formato YYYY-MM-DD.