

Segreteria Generale

Circolare n. 6/2025

Roma, 25 febbraio 2025

Alle Società Affiliate
Agli atleti e tecnici
Ai Signori Consiglieri Federali
Ai Signori Revisori dei Conti
Ai Comitati e Delegazioni Regionali
Alle Delegazioni Provinciali
Ai Settori Federali
LORO INDIRIZZI

Oggetto: Richiesta di patrocinio per attività di formazione dei tecnici.

Le Società affiliate ed aderenti possono richiedere il patrocinio federale a titolo gratuito ed il riconoscimento di crediti formativi (0,5 per ogni ora di corso) a favore di iniziative dalle stesse promosse per attività di formazione dei tecnici.

Le Società interessate potranno presentare al Comitato/Delegazione Regionale di competenza un proprio evento specificando dettagliatamente:

- denominazione società organizzatrice dell'evento con codice federale
- date di svolgimento dell'evento
- sede di svolgimento dell'evento
- programma dettagliato dell'evento
- finalità dell'evento: addestrativo, formativo, misto
- tecnici e/o relatori nazionali o internazionali preposti all'evento
- indicazione dei momenti dedicati alla formazione dei tecnici presenti
- tematiche in programma rivolte alla formazione di tecnici
- eventuali momenti di dibattito o tavole rotonde con i tecnici presenti a cura dei relatori del corso
- presenza di un formatore nazionale a certificazione dell'evento
- adempimento obbligo di video-registrazione ed invio alla Commissione Nazionale Formazione unitamente a tutti i materiali

preparati dai relatori per l'evento, compresa la liberatoria di utilizzo da parte della Federazione per divulgazione e formazione tecnici

- registrazione delle presenze certificata da: organizzatore, relatore, formatore nazionale
- relazione finale dell'evento compresa indicazione dei numeri di presenze: relatori, atleti, tecnici.

Il Comitato/Delegazione Regionale, ricevuta ed istruita la richiesta provvede a trasmetterla al Settore Formazione della FIGH che ne curerà l'invio alla Commissione Nazionale Formazione per il prescritto parere.

Nella attività istruttoria la CNF verificherà che l'evento preveda almeno 4 ore a disposizione per la formazione dei tecnici suddivise tra:

- osservazione dei lavori delle attività pratiche
- presenza attiva ai lavori del corso in qualità di assistente coach in supporto alle proposte operative
- momenti dedicati al confronto diretto con i partecipanti su tematiche ben definite rivolte alla formazione e/o aggiornamento.
- dibattito o tavole rotonde sulle finalità del corso

Per ogni ora di presenza verranno attribuito 0,5 crediti validi per l'espletamento degli obblighi di aggiornamento annuale che è fissato in 4 crediti.

Le procedure sopra riportate potranno essere applicate anche ad eventi svolti precedentemente rispetto alla presente circolare purché debitamente documentati e tali da soddisfare tutti i requisiti sopra indicati.

Distinti saluti.

Il Segretario Generale
Adriano Ruocco

